



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2022 г.

№11

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации МО «сельсовет «Тлибишинский», муниципальными служащими Администрации МО «сельсовет «Тлибишинский» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона Российской Федерации от 23 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Указа Главы Республики Дагестан от 02.10.2018г. № 121 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Республики Дагестан и должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Дагестан или Правительством Республики Дагестан, о получении подарка в связи с официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также приема, хранения, определения стоимости и реализации (выкупа) подарка», администрация МО «сельсовет «Тлибишинский» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации М:Р «Хунзахский район» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «сельсовет «Тлибишинский» Ахвахского района РД.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава сельского поселения «сельсовет

«Тлибишинский» Ахвахского района РД

Таймасханов Г.К



8. Уведомление о получении подарка составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов Администрации МО «сельсовет «Тлибишинский» образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

9. подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившему его лицу неизвестна, сдается уполномоченному должностному лицу (завхоз), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации

10. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получивший подарок.

11. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены действующей на дату принятия к учету подарка или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок могут его выкупить направив на имя представителя нанимателя (работодателя) а лицо замещающее муниципальную должности в Администрации МО «сельсовет «Тлибишинский» в представительные орган соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Комиссия администрации МО «сельсовет «Тлибишинский» в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Положения организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо подавшее заявление о результатах оценки после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться Администрацией МО «сельсовет «Тлибишинский» с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации МО «сельсовет «Тлибишинский»

15. В случае целесообразности использования подарка Главой МО «сельсовет «Тлибишинский» принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой Администрацией МО «сельсовет «Тлибишинский» посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Главой МО «сельсовет «Тлибишинский» принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход муниципального бюджета муниципального района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.